

ZMLUVA
o poskytnutí odbornej praxe
podľa §8 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení
niektorých zákonov (ďalej len zmluva),

uzatvorená medzi zmluvnými stranami:

Obchodná akadémia

Sídlo: Nevädzová 3, 820 07 Bratislava
Zastupuje: Ing. Jana Orthová, riaditeľka školy
IČO: 17327652
Telefón: 02/43 41 11 58
E-mail: oanba@oanba.sk
(ďalej len „OA Nevädzová“),

a

Sídlo: MESTO STUPAVA
MESTSKÝ URAD STUPAVA, HLAVNA 1124, 900 31 STUPAVA
Zastupuje: Mgr. PETER NOVISEDLAK, MBA, PRÍMATOK
IČO: 00305081
Telefón: 02/60200912
E-mail: sekretariat@stupava.sk
(ďalej len „zamestnávateľ“)

Článok 1

Základné ustanovenia

1. Praktické vyučovanie žiakov OA Nevädzová (ďalej len „žiak“) na pracoviskách zamestnávateľa sa organizuje podľa §4 zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) ako odborná prax pod vedením inštruktora.
2. Odborná prax je organizovaný proces poskytujúci žiakovi nácvik a upevňovanie praktických zručností, schopností a návykov nevyhnutných na výkon odborných činností v niektorej z týchto oblastí: ekonomika, účtovníctvo, informatika, administratíva a korešpondencia.
3. Zamestnávateľom je fyzická osoba alebo právnická osoba, iná ako stredná odborná škola, ktorej predmet činnosti zodpovedá obsahu vzdelávania v študijnom odbore, v ktorom žiakovi poskytuje praktické vyučovanie.
4. Žiak vykonáva na odbornej praxi produktívnu prácu alebo cvičnú prácu nácvikom vykonávania pracovných činností, poskytovania služieb alebo zhotovovania výrobkov zodpovedajúcich odborným činnostiam študijného odboru obchodná akadémia.
5. Odborná prax žiaka je bezplatná.
6. Odborná prax žiakov sa končí posledným dňom stanoveným v zmluve v článku 3.

Článok 2

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie odbornej praxe na pracoviskách zamestnávateľa pre žiakov:

P. č.	Meno a priezvisko	Dátum narodenia	Číslo OP	Telefón	E-mail
1.	Sandra Vukelová	28.08.2007	NO333375	0334 233 594	vukelovasandra28@gmail.com
2.					
3.					

2. Zamestnávateľ zabezpečí odbornú prax žiakov v súlade so školským vzdelávacím programom Obchodnej akadémie Nevädzová 3 v Bratislave.

Článok 3 Rozsah odbornej praxe

1. Odborná prax žiakov uvedených v článku 2 sa uskutoční v období:
a) od do (dva súvislé týždne),
b) od 08.09.2025 do 19.09.2025 (dva súvislé týždne).
2. Denný rozsah odbornej praxe žiakov je 5 hodín v čase od 8 h do 13 h.

Článok 4 Práva a povinnosti zamestnávateľa

1. Zamestnávateľ zabezpečí odbornú prax žiakov v období uvedenom v článku 3 bod 1. zmluvy na stálom pracovisku (adresa pracoviska): MESTSKÝ ÚRAD STUPAVA
HLAVNÁ 1124
900 31 STUPAVA
2. Zamestnávateľ má právo zabezpečovať odbornú prax žiakov v obmedzenom rozsahu aj mimo uvedeného pracoviska (napr. v teréne, na vysunutom pracovisku, u inej právnickej osoby a pod.).
3. Zamestnávateľ má právo uvoľniť žiakov z odbornej praxe len s vedomím OA Nevädzová.
4. Zamestnávateľ je povinný:
- a) oboznámiť žiakov s jeho organizačnou štruktúrou a celkovou činnosťou zamestnávateľa v súlade s jeho internými predpismi,
 - b) zabezpečiť školenie žiakov z oblasti ochrany a bezpečnosti zdravia pri práci, hygieny práce a protipožiarnej ochrany v rozsahu ustanovenom Zákonníkom práce na začiatku prvého dňa odbornej praxe žiakov,
 - c) poskytnúť žiakom vzhľadom na vykonávanú pracovnú činnosť potrebné osobné ochranné prostriedky,
 - d) umožniť žiakom vykonávať dohodnutú pracovnú činnosť a poskytnúť mu potrebné pracovné prostriedky a materiál,
 - e) umožniť povereným pedagogickým zamestnancom OA Nevädzová vykonať kontrolu priebehu odbornej praxe žiaka za podmienky dodržania režimových opatrení ustanovených internými predpismi zamestnávateľa,
 - f) oznámiť OA Nevädzová, ak sa žiak bez udania dôvodu nedostaví na pracovisko,
 - g) určiť kontaktné osoby zodpovedné za vedenie odbornej praxe žiakov, ktorými sú:

P.č.	Meno a priezvisko, príp. funkcia kontaktnej osoby	Telefón na kontaktnú osobu
1.	Monika Ivánková, REFERENT PA M	0918 183 740
2.	Jy. KATARÍNA TOMKOVIČOVÁ, vedúca EKO	02/60200921

5. V procese odbornej praxe žiakov na pracovisku zamestnávateľa je zodpovedná osoba povinná:
- a) viesť žiaka pri výkone odbornej praxe,
 - b) prideľovať žiakovi cvičné alebo produktívne práce,
 - c) sledovať praktickú činnosť žiakov, dodržiavanie bezpečnosti pri práci, dodržiavanie pracovných postupov a pod.,
 - d) usmerňovať žiakov pri vykonávaných činnostiach,
 - e) hodnotiť pracovné činnosti žiakov,

- f) poskytovať informácie koordinátorovi odbornej praxe o činnosti, ktorú žiaci počas odbornej praxe vykonávajú, taktiež o dochádzke a o správaní žiakov. Problémy so správaním, dochádzkou alebo plnením úloh nahlásiť zástupkyni riaditeľky OA Nevádzová na telefónne číslo 02/ 43 41 09 22.

Článok 5

Práva a povinnosti žiaka

1. Žiak – účastník odbornej praxe u zamestnávateľa je povinný:
 - a) absolvovať odbornú prax v rozsahu podľa článku 3 tejto zmluvy,
 - b) rešpektovať pokyny inštruktora na pracovisku zamestnávateľa,
 - c) byť primerane ustrojený podľa požiadaviek alebo charakteru pracoviska,
 - d) dôsledne dodržiavať bezpečnostné, hygienické, protipožiarne a interné predpisy na pracovisku zamestnávateľa,
 - e) neodkladne oznámiť svoju neprítomnosť na pracovisku a jej dôvod kontaktnej osobe, a tiež OA Nevádzová.
2. Žiak môže použiť informácie získané počas odbornej praxe u zamestnávateľa len na účely vlastného vzdelávania a odbornej prípravy.
3. Žiak je povinný vykonať odbornú prax podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve a bez nároku na odmenu.

Článok 6

Práva a povinnosti OA Nevádzová 3

1. OA Nevádzová preukázateľne poučí žiakov pred nástupom na odbornú prax o jeho povinnostiach podľa tejto zmluvy.
2. OA Nevádzová poveruje svojho pedagogického zamestnanca – koordinátora odbornej praxe vykonávať kontrolu výkonu odbornej praxe žiakov, bezpečnosti a hygieny práce v čase vykonávania odbornej praxe u zamestnávateľa.
3. Pri výkone kontroly podľa bodu 2. je pedagogický zamestnanec OA Nevádzová povinný dodržiavať podmienky režimových opatrení stanovených internými predpismi zamestnávateľa.

Článok 7

Ochrana dôverných informácií

1. Obe zmluvné strany sa dohodli na ochrane osobných údajov v zmysle nariadenia GDPR.
2. Zamestnávateľ aj účastníci praxe sa zaväzujú nezverejňovať a neposkytovať dôverné informácie ani ich časť akejkoľvek tretej osobe bez predchádzajúceho výslovného súhlasu zmluvných strán.
3. Zamestnávateľ prehlasuje, že pri spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb postupuje v súlade s nariadením GDPR a na zaistenie ochrany práv dotknutých osôb prijal primerané technické a organizačné opatrenia a to tak, aby nedošlo k porušeniu práv dotknutých osôb.
4. Zamestnávateľ prehlasuje, že jeho zamestnanci - oprávnené osoby, ktoré spracúvajú osobné údaje sú zaviazané mlčanlivosťou aj po skončení Zmluvy o poskytnutí odbornej praxe.

Článok 8
Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, sa riadia príslušnými ustanoveniami Zákonníka práce a zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami.
3. Zmeny a doplnky k tejto zmluve je možné vykonať písomným dodatkom len na základe dohody oboch zmluvných strán.
4. Túto zmluvu je možné ukončiť dohodou oboch strán, alebo písomnou výpoveďou OA Nevádzová alebo zamestnávateľa s výpovednou dobou jeden mesiac.
5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch originálnych rovnopisoch, z ktorých jeden dostane OA Nevádzová a jeden zamestnávateľ.
6. Súčasťou zmluvy je príloha č. 1 – denník odbornej praxe žiakov a príloha č. 2 – potvrdenie a hodnotenie odbornej praxe.

STUPAVE
V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

.....
za zamestnávateľa

.....
za OA Nevádzová